

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ  
ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ № 319**

г. Скопин

«23»августа 2021 г.

Индивидуальный предприниматель Набока А.Г., именуемый в дальнейшем "Поставщик" действующий на основании Свидетельства ОГРН ИП серия 62 № 002051717, с одной стороны, и УФК по Рязанской области (Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 5» муниципального образования - городской округ город Скопин Рязанской области), именуемое в дальнейшем "Покупатель" в лице директора Мишаковой В.А., действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Поставщик обязуется поставлять Покупателю товар в указанные в настоящем договоре сроки, а Покупатель обязуется принимать товар и своевременно производить его оплату на условиях настоящего договора.

1.2. Наименование, количество, качество и цена товара определяются в соответствии с накладными (ТОРГ-12), которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. Условия и порядок поставки.**

2.1. Поставщик осуществляет поставку товара Покупателю в течение 48 часов с момента его получения и подтверждения в объеме, указанном в согласованном заказе. При поступлении заказа от Покупателя на поставку товара, согласно п. 1 ст. 484 ГК РФ покупатель обязан принять переданный ему товар, и совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие товаров, поставленных в соответствии с договором поставки. (п. 1 ст. 513 ГК РФ). Отказ покупателя от принятия товара по поступившей заявке, в одностороннем порядке не допускается.

2.2. Поставка товара производится Поставщиком путем отгрузки товара Покупателю автомобильным транспортом Поставщика.

2.3. Датой поставки считается дата отгрузки товара Покупателю, указанная в товарной накладной.

2.4. Право собственности на купленный товар переходит к Покупателю с момента подписания представителями сторон накладной. При этом проданный товар до его полной оплаты Покупателем признается находящимся в залоге у Продавца в соответствии с п.5 ст. 488 ГК РФ. Риск случайной гибели несет собственник в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Приемка товара по качеству и количеству производится Покупателем или его представителем и подтверждается печатями и подписями представителей обеих Сторон на сопроводительных документах с указанием должности, расшифровкой подписи.

**3. Качество и комплектность товара.**

3.1. Качество и комплектность поставляемых Товаров должны соответствовать ГОСТу или ТУ и подтверждаться сертификатом соответствия и их происхождения.

3.2. Товары поставляются в упаковке, обеспечивающей их сохранность при перевозке и хранении.

**4. Цена и порядок расчетов.**

4.1. Сумма договора составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек - средства из бюджета муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области  
\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек – внебюджетные средства.

4.2. Цена товара составляет сумму в рублях, указанную в счете, накладной (ТОРГ-12).

4.3. Оплата продукции производится путем безналичного расчета по факту поставки товара в течение 30 банковских дней после поступления государственному заказчику счетов, ТТН.

4.4. Поставщик оставляет за собой право в одностороннем порядке изменить отпускные цены на последующие поставки в случае не соблюдения Покупателем условий оплаты, указанных в пункте 4.3.

4.5. Поставщик оставляет за собой право в одностороннем порядке прекратить отгрузку товара в случае наличия у Покупателя просроченной дебиторской задолженности.

4.6. Поставщик оставляет за собой право в одностороннем порядке установить сумму кредитного лимита в соответствии с п. 4.3., уведомив Покупателя соответствующим образом.

4.7. Покупатель обязан не реже одного раза в три месяца проводить совместно с Поставщиком бухгалтерские сверки.

**5. Сдача-приемка товара.**

5.1. При приемке товара Покупатель проверяет его соответствие сведениям, указанным в сопроводительных документах (включая настоящий договор и заказ) по наименованию, количеству, ассортименту и качеству:

- при вывозе Товара Покупателем – на складе Поставщика,
- при доставке Товара Поставщиком – в месте нахождения грузополучателя.

5.2. Претензии по количеству и качеству товара (за исключением скрытого брака) определяются в момент приемки товара, о чем делается отметка в товарно-транспортной накладной. По окончании сдачи-приемки товара товарная накладная заверяется подписями (с расшифровкой подписи) ответственных лиц каждой Стороны и печатью (штампом) Покупателя.

**6. Ответственность Сторон.**

6.1. В случае поставки товара ненадлежащего качества покупатель вправе предъявить поставщику требования о замене или возврате товара после составления акта претензии и подписания его представителями обеих сторон.

6.2. В случае просрочки Поставщиком исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, он уплачивает Покупателю неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки.

6.3. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством.

**7. Порядок рассмотрения споров.**

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров.

7.2. Споры, возникающие в связи с выполнением условий настоящего договора и вытекающие из него, не урегулированные мирным путем, подлежат разрешению в Арбитражном суде Рязанской области.

**8. Прочие условия.**

8.1.1. Для заключения настоящего договора стороны представляют документы, подтверждающие их правоспособность:  
- для юридических лиц: копия свидетельств о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет, устава предприятия и выписка из приказа (протокола общего собрания) о назначении на должность директора либо доверенность.  
- для предпринимателей копии паспорта индивидуального предпринимателя, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

Представление вышеуказанных документов является обязательным условием для заключения настоящего договора.

8.1.2. Покупатель обязан выдавать Поставщику доверенность (доверенности), оформленные надлежащим образом в соответствии с требованиями действующего законодательства, на лиц, уполномоченных осуществлять приемку товара, или предоставить список уполномоченных лиц по форме согласно Приложению №1 к настоящему договору. При изменении уполномоченных лиц, Покупатель обязан в 3-дневный срок уведомить об этом Поставщика, предоставив ему информацию, оформленную в соответствии с Приложением №1 к договору или отозвав прежнюю доверенность, выдать новую.

Ответственность за принятие товара ненадлежащими лицами при несвоевременном уведомлении Покупателем Поставщика об изменении уполномоченных получать товар лиц ложится на Покупателя.

8.2. Настоящий договор вступает в силу с 23.08.2021 года, и действует до исполнения обязательств обеими сторонами..

8.3. В случае необходимости, Стороны вправе в течение действия Договора заключать Партнерские Соглашения, Соглашения об оказании маркетинговых услуг, Соглашения о предоставлении и использовании торгового оборудования и другие. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами. Стороны договорились, что переписка (обмен документами) с использованием факсимильной связи (по факсу) и электронной связи (электронная почта) имеет юридическую силу и без ограничений может использоваться в качестве письменных доказательств в суде.

8.4. Стороны обязаны незамедлительно сообщать друг другу об изменениях в документах, указанных в п.п.8.1. и данных, указанных в п.9. настоящего Договора.

8.5. Права требования по настоящему договору могут быть переданы третьим лицам одной Стороной только с письменного согласия другой Стороны.

8.6. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон,
- по решению компетентных органов в соответствии с действующим законодательством.

8.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах трех страницах на русском языке – по одному экземпляру для каждой стороны, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

#### 9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

##### Поставщик:

ИП Набока Александр Геннадьевич  
391802 г. Скопин, ул. Ленина, д. 102, кв.49  
ИНН 623301564319  
Р/сч 40802810653000003409  
Банк Рязанское отделение № 8606 ПАО Сбербанк  
Кор./сч 30101810500000000614  
БИК 046126614  
Эл. почта: naboka\_70@mail.ru  
Тел/факс Офис 8(49156) 5-06-03  
Тел 8-910-900-29-39

ИП



А.Г. Набока

##### Покупатель:

МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 5»  
391802 г. Скопин, ул. Орджоникидзе, д.139  
ИНН/КПП 6233002918/623301001  
ОГРН 1026200780760  
Р/сч 03234643617150005900 Отделение Рязань Банка  
России//УФК по Рязанской области г. Рязань  
К/счет 40102810345370000051  
Л/счет 20596У43030  
БИК 016126031 ОКАТО 61415000000 ОКФС 14  
ОКОГУ 4210007 ОКПО 24313672 ОКТМО 61715000  
ОКОПФ 75403  
Тел. 8(49156)2-00-85

Директор



В.А. Мишакова